

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ (ЛИЦЕ), ОТВЕТСТВЕННОМ
ЗА ПРОФИЛАКТИКУ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности структурного подразделения (лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Центр культурных стратегий и проектного управления», подведомственной Министерства культуры Российской Федерации (далее - Учреждение, Министерство).

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой, Кодексом этики и служебного поведения, а также настоящим Положением.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, при решении возложенных на него задач взаимодействует с руководителем и членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов, руководителями структурных подразделений.

1.4. Руководитель Учреждения принимает решение о назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и о досрочном прекращении его полномочий.

1.5. При назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, должно учитываться: образование, квалификация, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

1.6. Полномочия Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, возможно возложить на работника по совместительству.

2. Цели и задачи Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2.1. Целью деятельности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Учреждения норм и правил антикоррупционного законодательства.

2.2. Задачами Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:

- координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Антикоррупционной политики;

- незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений;

- контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством;

- участие в предупреждении, выявлении и разрешении конфликта интересов;

- проведение проверок сделок в Учреждении;

- сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения

Антикоррупционной политики и иных внутренних документов Учреждения;

- подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;

- обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников;

- взаимодействие с Министерством по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

3. Права Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.1. Для решения поставленных задач Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений в рамках проведения внутренних проверок;
- вносить руководителю Учреждения предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения установленных норм и правил;
- создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением установленных норм и правил.

4. Обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

4.1. В обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, входит:

- проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных локальными актами;
- рассмотрение обращений работников Учреждения и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил, установленных в Учреждении;
- рассмотрение предложений работников по вопросам совершенствования норм и правил, установленных в Учреждении;
- участие в проведении проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;
- осуществление подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Учреждения;

- осуществление в пределах своей компетенции рассмотрения коллективных и индивидуальных обращений граждан и организаций; подготовка ответов на запросы государственных органов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- проведение консультаций в пределах своей компетенции работников и граждан по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;

- контроль и проверка исполнения решений руководителя и Комиссии.

5. Ответственность Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

5.1. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

